

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» Дальнереченского городского округа

ПРИКАЗ

«6» марта 2023 года

Дальнереченск

№ _24-А_

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

На основании приказов Рособрнадзора Рособрнадзора № 1282 от 23.12.2022 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы в соответствии с планом-графиком в период с 15 марта по 15 мая 2023 года

Дата	Класс	Предмет
28 марта	4а, 4б	Окружающий мир
4 апреля		Математика
11 апреля		Русский язык часть 1
13 апреля		Русский язык часть 2
29 марта	5а, 5б	Биология
4 апреля		История
13 апреля		Математика
21 апреля		Русский язык
30 марта	6а, 6б, 6в	Естес-научные предметы
5 апреля		Обществ.науки
11 апреля		Русский язык
20 апреля		Математика
28 марта	7а, 7б, 7в	Естес-научные предметы
6 апреля		Русский язык
12 апреля		Математика
18 апреля		Обществ.науки
24 апреля-26 апреля		Английский язык
31 марта	8а, 8б, 8в	Русский язык
4 апреля		Математика
12 апреля		Обществ.науки
20 апреля		Естес-научные предметы

2. Проверочные работы провести на 2-3-4 уроках смены, в которой обучается класс

3. Назначить:

3.1. ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Давыденко Оксану Степановну, заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору.

3.2. ответственным организатором при проведении ВПР по математике Папка О.В., руководителя школьного МО;

3.3. ответственным организатором при проведении ВПР по русскому языку Чебан Н.А., руководителя школьного МО;

3.4. ответственным организатором при проведении ВПР по географии, истории, обществознанию Гусельникову Т.Н., руководителя городского МО;

3.5. ответственным организатором при проведении ВПР по биологии и химии Шукалюк Т.В., учителя биологии;

3.6. ответственным организатором при проведении ВПР в 4 классах Калимуллину Г.Б., руководителя школьного МО.

3.7. ответственным организатором по английскому языку Павлову Т.А., учителя английского языка.

4. Ответственному организатору проведения ВПР:

4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, разместить информацию о проведении ВПР на официальном сайте школы.

4.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов.

4.4. Организовать печатать варианты ВПР на всех участников.

4.5. Организовать выполнение участниками работы.

4.6. Организовать проверку работ.

4.7. Подготовить файл для загрузки в систему ФИС ОКО.

5. Заместителю директора по УВР Слепковой Н.А.:

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

6. Для обеспечения объективности процедуры оценки качества образования утвердить состав экспертов для проверки ВПР

Дата	Предмет	Эксперты	Класс
28 марта	Окружающий мир	Дихтяренко А.А. Беспалова Е.В. Мацарская М.С.	4а, 4б
4 апреля	Математика	Дихтяренко А.А. Беспалова Е.В. Калимуллина Г.Б.	
11 апреля	Русский язык часть 1	Ануфриева М.П. Мацарская М.С. Беспалова Е.П.	
13 апреля	Русский язык часть 2	Ануфриева М.П. Мацарская М.С.	

		Беспалова Е.П.	
29 марта	Биология	Ильина Н.В. Слепкова Н.А. Шукалюк Т.В.	5а, 5б
4 апреля	История	Якубов А.В. Давыденко О.С. Гусельникова Т.Н.	
13 апреля	Математика	Папка О.В. Логинов Н.В. Дихтяренко А.А.	
21 апреля	Русский язык	Чебан Н.А. Давидюк С.И. Косарина Е.В.	
30 марта	Естес-научные предметы	Ильина Н.В. Слепкова Н.А. Шукалюк Т.В.	6а, 6б, 6в
5 апреля	Обществ.науки	Якубов А.В. Чебан Н.А. Гусельникова Т.Н.	
11 апреля	Русский язык	Чебан Н.А. Федотюк Е.Н. Косарина Е.В.	
20 апреля	Математика	Логинов Н.В. Косарина Е.В. Давыденко О.С.	
28 марта	Естес-научные предметы	Слепкова Н.А. Давыденко О.С. Гензе Т.В.	7а, 7б, 7в
6 апреля	Русский язык	Чебан Н.А. Косарина Е.В. Ковальчук О.А.	
12 апреля	Математика	Давыденко О.С. Папка О.В. Логвинов Н.В.	
18 апреля	Обществ.науки	Гусельникова Т.Н. Слепкова Н.А. Якубов А.В.	
24 апреля- 26 апреля	Английский язык	Антонова Н.Ю. Давыденко О.С. Павлова Т.А.	
31 марта	Русский язык	Давидюк С.И. Дихтяренко А.А. Ковальчук О.А.	8а, 8б, 8в
4 апреля	Математика	Савина И.А. Давыденко О.С. Папка О.В.	
12 апреля	Обществ.науки	Гусельникова Т.Н. Чебан Н.А. Слепкова Н.А.	
20 апреля	Естес-научные предметы	Шукалюк Т.В. Гензе Т.В. Ильина Н.В..	

7. Экспертам осуществить проверку работ в течение 3 дней после даты написания, подготовить файл с отчетом для загрузки в систему ФИС ОКО.

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР по предмету.

9. Давыденко О.С. для осуществления объективного проведения ВПР привлечь в качестве общественных наблюдателей членов школьного родительского комитета. Разработать график посещения ВПР общественными наблюдателями.

10. Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2024

11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

12. Заместителю директора по УВР обеспечить анализ результатов ВПР с последующим обсуждением на педагогическом совете.

Директор МБОУ СОШ №6



И.А.Савина