

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №6»  
Дальнереченского городского округа

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 4 от 24.03.2022

Утверждаю  
Приказ № 21-А от 24.03.2022  
Директор МБОУ «СОШ №6»  
И.А.Савина



**Программа антирисковых мер по направлению  
«Недостаточная предметная и методическая  
компетентность педагогических работников»**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №6»  
Дальнереченского городского округа  
Приморского края  
на 2022 год

Дальнереченск, 2022

## Содержание

|   |   |
|---|---|
| 1. Цель и задачи реализации программы по работе с рисковым направлением ..... | 3 |
| 2. Целевые показатели (индикаторы достижения цели) .....                      | 3 |
| 3. Сроки и этапы реализации программы антирисковых мер .....                  | 4 |
| 4. Меры/мероприятия по достижению цели и задач .....                          | 4 |
| 5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер...     | 4 |
| 6. Исполнители.....   | 5 |
| 7. Дорожная карта реализации программы антирисковых мер .....                 | 6 |

## **1. Цель и задачи реализации программы по работе с рисковым направлением**

Цель: Создать к концу 2022 года систему непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий.

Задачи:

1. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.

2. Разработать школьную программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций

3. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательных организаций.

4. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе, взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.

## **2. Целевые показатели (индикаторы достижения цели)**

1. Доля педагогических работников с высшей квалификационной категорией (15% - увеличение на 5%);
2. Доля педагогических работников с первой квалификационной категорией (50% - увеличение на 5%);
3. Доля педагогических работников, прошедших независимую оценку профессиональной компетенции (доля преодолевших минимальный порог) (30%);
4. Доля педагогических работников, представивших педагогический опыт педагогической общественности (30%).
5. Доля педагогов, участвующих в системе обмена опытом (80%);
6. Доля педагогов, использующих современные педагогические технологии (60%);
7. Доля педагогических работников, для которых разработан индивидуальный план профессионального роста (80%);
8. Количество методических мероприятий, проведенных для педагогических работников образовательной организации
9. Доля родителей, неудовлетворенных преподаванием предметов (снижение на 10 %).

### **3. Сроки и этапы реализации программы антирисковых мер**

Программа реализуется в течение года

Первый этап (март-апрель 2022 года) – подготовительный.

Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.

Второй этап (май - ноябрь 2022 года) – экспериментально-внедренческий.

Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и задач.

Третий этап (сентябрь 2022 года) - этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы.

Четвертый этап (декабрь 2022 года) – этап итогового контроля.

Цель: подведение итогов реализации Программы

### **4. Меры/мероприятия по достижению цели и задач**

1. Диагностика профессиональных дефицитов педагогических работников.
2. Участие педагогов в независимой оценке предметных и методических компетенций.
3. Составление плана-графика прохождения курсовой подготовки по выявленным дефицитам.
4. Прохождение курсов повышения квалификации по выявленным дефицитам.
5. Посещение уроков, проведение семинаров, мастер-классов, организация открытых уроков.
6. Разработка локального акта, регламентирующего внедрение индивидуальных планов профессионального роста педагогов.
7. Методическое сопровождение педагогов: консультации, беседы.
8. Промежуточный мониторинг реализации индивидуального плана профессионального роста педагогов.
9. Обмен опытом реализации индивидуального плана профессионального роста педагогов Круглый стол «Индивидуальный план развития как эффективная форма профессионального роста педагога».
10. Проведение методических семинаров, педагогических советов по вопросам повышения профессиональных компетенций педагогов.

### **5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер**

1. Выявлены профессиональные дефициты педагогических работников.
2. Составлен план-график прохождения курсов повышения квалификации.

3. Созданы нормативно-правовые, организационные, методические условия для разработки и реализации индивидуального плана профессионального роста педагогов.

4. Организована система непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров.

## **6. Исполнители**

Администрация школы: директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе.

Педагогический коллектив школы: руководители методических объединений, учителя-предметники.

## 7. Дорожная карта реализации программы антирисковых мер

| Задача  | Мероприятие  | Дата реализации   | Показатели  | Ответственные  |
|---|--|---|---|--|
| <p>1.Разработать школьную программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.</p> | <p>1.Провести диагностику дефицитов методической компетенции педагогических работников<br/>2.Разработать и внедрить карты профессионального роста<br/>3.Пройти независимую оценку предметных и методических компетенций в рамках курсов по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Школа современного учителя»</p> | <p>Апрель 2022</p>  | <p>Результаты диагностики с помощью Интенсива «Я – учитель»</p> <p>Разработанные карты профессионального роста</p> <p>Доля учителей, прошедших независимую оценку предметных и методических компетенций</p> | <p>Руководители методических объединений</p>   |
| <p>2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной</p>    | <p>1.Разработать план курсов повышения квалификации;<br/>2.Организовать участие педагогов в методическом марафоне педагогических практик ФИОКО<br/>3. Организовать освоение и последующее применение</p>   | <p>Март 2022</p> <p>Март-май 2022</p> <p>Апрель-ноябрь 2022</p> | <p>План прохождения курсов повышения квалификации</p> <p>Протоколы заседания методических объединений</p>   | <p>Заместитель директора по УВР<br/>О.С.Давыденко</p> <p>Руководители методических объединений</p> |

|  |  |   |  |   |
|--|--|---|--|---|
| <p>организации</p>   | <p>технологии формирующего обучения.<br/>4.Организовать освоение технологии Lesson Study<br/>5. Организовать проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.<br/>6.Организовать взаимопосещение уроков для повышения предметной методической компетентности учителей-предметников<br/>7.Провести мониторинг результативности прохождения педагогами дополнительных образовательных программ</p> | <p>Сентябрь-декабрь 2022<br/><br/>Июнь 2022, ноябрь 2022<br/><br/>Апрель 2022<br/><br/>Октябрь 2022</p> | <p>План работы по освоению современных педагогических технологий<br/><br/>Протоколы методических мероприятий<br/>План взаимопосещения уроков на 2022 год<br/><br/>Аналитическая справка по результатам методической работы школы за 2022 год</p> | <p>Руководители методических объединений<br/><br/>Заместитель директора по УВР О.С.Давыденко</p>                              |
| <p>3. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников</p> | <p>1.Провести методический совет на тему «Формы и технологии методической работы»<br/>2.Проведение семинара «Использование современных педагогических технологии с целью повышения качества образования»<br/>3.Провести педагогический совет «Переход школы в эффективный режим работы. Критерии результативности»<br/>4.Провести анкетирование учителей об используемых педагогических технологиях</p>  | <p>Апрель 2022<br/><br/>Май 2022<br/><br/>Октябрь 2022</p>  | <p>Протокол методического совета<br/><br/>Протокол педагогического совета<br/><br/>Аналитическая справка по результатам анкетирования</p>  | <p>Заместитель директора по УВР О.С.Давыденко<br/>Директор И.А.Савина<br/><br/>Заместитель директора по УВР О.С.Давыденко</p> |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
| <p>4. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе, взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом</p> | <p>1. Разработать актуальные для школы карты посещения уроков «Анализ современного урока»;<br/>2. Организовать взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом.</p> | <p>Апрель 2022<br/><br/>Сентябрь-декабрь 2022</p> | <p>Карта посещения уроков<br/><br/>Технологическая карта урока, самоанализ урока, анализ урока</p> | <p>Руководители методических объединений</p> |
|--|--|---|--|--|